
Aika 16.02.2026, klo 18:00 - 19:51

Paikka Kunnanvirasto, Lindinkuja 1

Käsitellyt asiat

- § 15 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- § 16 Pöytäkirjan tarkastus
- § 17 Kunnanvaltuuston 2.2.2026 pidetyn kokouksen päätösten täytäntöönpano ja laillisuus
- § 18 Ansioituneiden urheilijoiden ja joukkueiden palkitseminen vuonna 2025
- § 19 Varhaiskasvatuspäällikön viran perustaminen
- § 20 Virkanimikkeen muutos
- § 21 Kahden sosionomin toimen perustaminen varhaiskasvatukseen 1.8.2026 alkaen
- § 22 Metsämantereen kortteleiden 331-337 AO-tonttien hintojen määrittely
- § 23 Järvenrannan ja Suomelan asemakaava-alueiden tonttien hinnoittelu
- § 24 Kuntastrategian 2026-2030 toimeenpano-ohjelma
- § 25 Kunnanjohtajan ajankohtais- ja tiedotusasiat
- § 26 Viranhaltijoiden päätösten merkitseminen tiedoksi
- § 27 Lautakuntien pöytäkirjojen merkitseminen tiedoksi
- § 28 Tiedoksi merkittävät asiat

Saapuvilla olleet jäsenet

Harri Penttilä, puheenjohtaja
Anu Graichen, 1. varapuheenjohtaja
Mikko Ala-Orvola
Ari Arvela
Marko Lounasranta, varajäsen
Tomi Pakarainen
Miia Rajala

Muut saapuvilla olleet

Kristiina Pispala, valtuuston pj
Ari Perämaa, valtuuston 1. vpj
Susanna Suoniemi, valtuuston 2. vpj
Mikko Latvala, kunnanjohtaja
Merja Vihtiälä, hallinto- ja talousjohtaja, sihteeri

Poissa

Wilma Karlsson

Allekirjoitukset

Harri Penttilä
Puheenjohtaja

Merja Vihtiälä
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Anu Graichen
pöytäkirjantarkastaja

Ari Arvela
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on asetettu nähtäville yleiseen tietoverkkoon 19.2.2026.

§ 15**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kunnanhallituksen kokouksen laillisuuden edellytyksenä on, että kokouskutsu on kunnanhallituksen päättämällä tavalla toimitettu jäsenille ja, että saapuvilla on enemmän kuin puolet kunnanhallituksen jäsenistä.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 16**Pöytäkirjan tarkastus****Ehdotus**

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Anu Graichenin ja Ari Arvelan.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

§ 17**Kunnanvaltuuston 2.2.2026 pidetyn kokouksen päätösten täytäntöönpano ja laillisuus**

Kuntalain 39 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten täytäntöönpanosta ja huolehtii valtuuston päätösten laillisuuden valvonnasta.

Kunnanvaltuusto 2.2.2026

§ 1 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 2 Pöytäkirjan tarkastus

§ 3 Metsämantereen asemakaavamuutos, hyväksyminen

§ 4 Nuorisovaltuuston toimintasäännön päivittäminen

§ 5 Nuorisovaltuuston edustaja valtuustossa

§ 6 Tiedoksi merkittävät asiat

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Koska kunnanvaltuuston päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä, eikä valtuusto ole päätöksiä tehdessään mennyt toimivaltansa ulommaksi, kunnanhallitus panee 2.2.2026 pidetyn kunnanvaltuuston kokouksen päätökset täytäntöön.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

§ 18**Ansioituneiden urheilijoiden ja joukkueiden palkitseminen vuonna 2025**

VESDno-2026-44

Valmistelija / lisätiedot:

Marko Lahtinen, sivistysjohtaja, marko.lahtinen@vesilahti.fi

Vesilahden kunta palkitsee vuosittain menestyneitä urheilijoita ja joukkueita kunnanhallituksen 3.3.2025 (§ 34) päivittämän ohjeen mukaisesti.. Kunta pyytää vuosittain esityksiä palkitsemisista 31.12. mennessä. Esityksen voi tehdä esimerkiksi urheilija itse tai hänen seuransa tai taustatiimin jäsen. Päätöksen palkitsemisesta tekee kunnanhallitus voimassa olevien ansioituneiden urheilijoiden palkitsemisohjeen mukaisesti ja talousarvion puitteissa.

Vuoden 2025 osalta Vesilahden kunta sai neljä esitystä menestyneiden urheilijoiden palkitsemiseksi.

Alma Laitila ja Julia Saarinen pelasivat vuonna 2025 Suomen naisten salibandymaajoukkueessa, joka voitti World Games -kilpailuissa kultaa ja MM-kisoissa pronssia. The *World Games* on monilajitapahtuma, joka järjestetään neljän vuoden välein ei-olympialajeille. Palkitsemissäntöjen mukaan kultamitalista Saarinen ja Laitila palkitaan 1200 euron stipendeillä.

Alpo Laitila pelasi vuonna 2025 Suomen miesten salibandymaajoukkueessa, joka voitti World Games -kilpailuissa hopeaa. Palkitsemissäntöjen mukaan hänet palkitaan 1000 euron stipendillä.

Painonnostaja Iiris Savolaisen korkein sijoitus vuoden 2025 kilpailuissa oli tempauksen SM-kulta. Palkitsemissäntöjen mukaan hänet palkitaan 400 euron stipendillä.

Palkitseminen tapahtuu erikseen järjestettävässä tilaisuudessa.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää palkita ansioituneita urheilijoita seuraavilla stipendeillä:

1. Julia Saarinen 1200 euroa
2. Alma Laitila 1200 euroa
3. Alpo Laitila 1000 euroa
4. Iiris Savolainen 400 euroa

Palkittavien tulee ilmoittaa kunnalle pankkiyhteystietonsa.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

- palkitut

Sivistyslautakunta, § 7, 10.02.2026
Kunnanhallitus, § 19, 16.02.2026

§ 19

Varhaiskasvatuspäällikön viran perustaminen

VESDno-2026-42

Sivistyslautakunta, 10.02.2026, § 7

Valmistelijat / lisätiedot:

Marko Lahtinen, sivistysjohtaja, marko.lahtinen@vesilahti.fi

Vesilahden kunnan varhaiskasvatus on vertailuissa ja arvioinneissa todettu korkealaatuiseksi. Hyvämaineinen palvelu saa kiitosta kuntalaisilta ja on veto- ja pitovoimainen pätevän henkilöstön keskuudessa. Hyvä johtaminen on tunnistettu yhdeksi keskeiseksi menestystekijäksi ja varhaiskasvatusjohtajan työsuhteen päättymisen myötä on tärkeää tarkastella varhaiskasvatuksen johtamisen kokonaisuutta tulevaisuuden tarpeet huomioiden.

Nykytilanteessa Vesilahden varhaiskasvatuksessa johtotehtävissä työskentelee varhaiskasvatusjohtajan lisäksi kaksi päiväkodin johtajaa ja yksi apulaisjohtaja. Toinen johtajista työskentelee Peiponpellon yksikössä, jossa on 10 päiväkotiryhmää. Toinen johtaja toimii Satumetsän ja Peuraniityn yksiköiden johtajana, joissa on yhteensä 7 päiväkotiryhmää. Johtajien tehtäväkuviin sisältyy myös kuntatasoisia vastuita (mm. työvuorosuunnittelu sekä suhdelukujen viikoittainen tarkastelu ja tarkastaminen, sijaishankinta, loma-aikojen varhaiskasvatuksen järjestäminen, työryhmien jäsenyydet, tietojärjestelmien pääkäyttäjyydet, hanketyö). Johtajien tehtäväkuvia ei ole mahdollista laajentaa, sillä varhaiskasvatuksessa tarvitaan myös lähijohtajuutta. Yhdistäminen aiheuttaisi myös merkittäviä riskejä mm. työssä jaksamisen, pitovoiman, haavoittuvuuden ja laadun osalta. Varhaiskasvatuksen johtajan tehtävien yhdistäminen sivistysjohtajan työhön lisäisi työtaakkaa sekä teemallisesti että määrällisesti siten, että laatu kärsisi paitsi varhaiskasvatuksessa myös esi- ja perusopetuksessa, vapaa-ajan palveluissa sekä terveyden ja hyvinvoinnin edistämisessä.

Vesilahden kunnan valtuusto päätti 14.4.2025 § 21 uuden päiväkodin rakentamisen aikataulusta. Päätöksen mukaan uusi päiväkotirakennus rakennetaan vuosina 2028–2029 ja varhaiskasvatuksen johtamisjärjestelmää pohdittaessa tulee ennakoida sen vaikutukset. Käytännössä myöskään uuden yksikön johtajuutta (päiväkodin ”toiminnasta vastaava johtaja” on lakisääteinen tehtävä, Varhaiskasvatustalaki 540/2018 § 31) ei ole edellä mainituilla perusteilla tarkoituksenmukaista yhdistää nykyisten johtajien tehtäviin.

Mielekkääksi ratkaisumalliksi kasvavalle kunnalle, joka haluaa ylläpitää varhaiskasvatuksen korkeaa laatua ja näkee sen kunnan veto- ja pitovoimatekijänä, muodostuu tehtävä, jossa yhdistyy nykyisen varhaiskasvatuksen johtajan ja tulevan päiväkodin johtajan tehtävät. Tällöin nykyisten päiväkodin johtajien tehtävät säilyisivät ennallaan ja uusi varhaiskasvatuspäällikkö pystyisi nykyisten tehtävien lisäksi osallistumaan uuden päiväkodin suunnitteluun sen rakennus- ja perustamisvaiheessa.

Uuden yksikön henkilöstösuunnittelussa tulee tunnistaa johtajan kuntatasoiset tehtävät ja huolehdittava johtajuuden toteutumisesta yksikkötasolla kaikissa tilanteissa. Uuden viran perustamisella pystytään myös välttämään rekrytointiprosessien keston, lomakauteen ja perehdytykseen liittyviä ongelmia ja varmistumaan toiminnan laadun kannalta riittävästä johtamisresurssista ilman pitkiä katkoksia.

Varhaiskasvatuspäällikkö toimii sivistyspalveluissa sivistysjohtajan alaisuudessa ja vastaa Vesilahden kunnan varhaiskasvatuspalveluiden toiminnasta, kehittämisestä ja tuloksellisuudesta. Varhaiskasvatuspäällikön tehtäväkuva muodostuu seuraavista kokonaisuuksista:

- Vastaa kunnan varhaiskasvatuksen kokonaisuudesta sekä pedagogisesta laadusta ja yksityisen varhaiskasvatuksen valvonnasta.
- Huolehtii lakien, varhaiskasvatus- ja muiden suunnitelmien sekä kunnan linjausten toteutumisesta.
- Laatii ja seuraa talousarviota sekä kohdentaa resurssit.
- Toimii esihenkilönä päiväkodinjohtajille ja asiantuntijoille sekä hoitaa henkilöstösuunnittelun, rekrytoinnit ja osaamisen kehittämisen.
- Vastaa hallinnollista päätöksistä, perheiden palveluohjauksesta sekä yhteistyöstä muiden kuntien ja sidosryhmien kanssa.
- Valmistelee ja raportoi asiat lautakunnalle ja muille päättävälle elimille.

Varhaiskasvatuspäällikön vakituisen viran kelpoisuusehtoina ovat kasvatustieteiden ylempi korkeakoulututkinto ja kokemus esihenkilötehtävistä. Viran täytössä arvostetaan tehtävään liittyvää monipuolista johtamiskokemusta, talousosaamista, kehittämisosaamista sekä hyviä yhteistyö-, viestintä- ja vuorovaikutustaitoja.

Ehdotus

Esittelijä: Marko Lahtinen, sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta päättää

1. esittää kunnanhallitukselle varhaiskasvatuspäällikön viran (jonka vaatimukset, ehdot ja palkka määrittyvät KVTESin mukaan) perustamista 1.9.2026 alkaen, ja
2. esittää kunnanhallitukselle varhaiskasvatusjohtajan viran lakkauttamista nykyisen viranhaltijan jättäessä tehtävän, sekä
3. perustaa varhaiskasvatuspäällikön rekrytointiprosessista vastaavan ryhmän siten, että siihen kuuluu sivistysjohtaja, varhaiskasvatusjohtaja, päiväkodin johtaja, kaksi varhaiskasvatuksen henkilöstön edustajaa ja sivistyslautakunnan edustaja, ja
4. valita keskuudestaan edustajan varhaiskasvatuspäällikön rekrytointiprosessista vastaavaan ryhmään.

Kohdat 3 ja 4 ovat ehdollisia siten, että ne toteutuvat, mikäli kunnanhallitus hyväksyy sivistyslautakunnan kohtien 1 ja 2 esitykset.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin kohtien 1-3 osalta.

Sivistyslautakunta päätti kohdassa 4 nimetä sivistyslautakunnan puheenjohtajan lautakunnan edustajaksi rekrytointiprosessista vastaavaan ryhmään.

Kunnanhallitus, 16.02.2026, § 19

Valmistelija / lisätiedot:

Marko Lahtinen, sivistysjohtaja, marko.lahtinen@vesilahti.fi

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että se

1. perustaa varhaiskasvatuspäällikön viran (jonka vaatimukset, ehdot ja palkka määrittyvät KVTESin mukaan) 1.9.2026 alkaen, ja
2. lakkauttaa varhaiskasvatusjohtajan viran nykyisen viranhaltijan jättäessä tehtävän.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

§ 20**Virkanimikkeen muutos**

VESDno-2026-45

Valmistelija / lisätiedot:

Marko Lahtinen, sivistysjohtaja, marko.lahtinen@vesilahti.fi

Laaja-alaisen erityisopettajan virkanimikettä esitetään muutettavaksi erityisluokanopettajaksi. Muutos on tarpeellinen tuen lainsäädännön muutosten myötä, sillä erityisluokanopettajan työpanoksella pystytään paremmin vastaamaan oppilaskohtaisen tuen tarpeisiin ja hänellä on myös oikeus arvioida rajattuja oppiaineita. Laaja-alaisen erityisopettajan virka ei ole tällä hetkellä vakituisesti täytetty ja virkanimikkeen muutos olisi mielekästä toteuttaa ennen rekrytointiprosessin käynnistämistä.

Muutoksella ei ole talousarviovaikutuksia.

Hallintosääntö: 6 luku 2 § kunnanhallitus päättää virkanimikkeen muuttamisesta.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää muuttaa laaja-alaisen erityisopettajan (vakanssinumero 6237) virkanimikkeen erityisluokanopettajaksi.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

- henkilöstöhallinto

§ 21**Kahden sosionomin toimen perustaminen varhaiskasvatukseen 1.8.2026 alkaen**

VESDno-2026-46

Valmistelija / lisätiedot:

Marko Lahtinen, sivistysjohtaja, marko.lahtinen@vesilahti.fi

Varhaiskasvatuslain 37 §:n mukaan vuoteen 2030 mennessä päiväkodin henkilöstörakennetta tulee muuttaa niin, että mitoitukseen kuuluvasta varhaiskasvatuslain 35 §:ssä tarkoitettua kasvatus-, opetus- ja hoitotehtävissä toimivasta henkilöstöstä vähintään kahdella kolmasosalla tulee olla varhaiskasvatuksen opettajan tai sosionomin kelpoisuus, josta vähintään puolella varhaiskasvatuksen opettajan kelpoisuus. Muilla mitoitukseen kuuluvista henkilöistä tulee olla vähintään varhaiskasvatuksen lastenhoitajan kelpoisuus. Varhaiskasvatuslain mukaan työnantajan on huolehdittava siitä, että varhaiskasvatuksessa on riittävä määrä eri kelpoisuusvaatimukset täyttävää henkilöstöä, jotta varhaiskasvatukselle säädetyt tavoitteet voidaan saavuttaa.

Varhaiskasvatuksen sosionomin kelpoisuusehtona on varhaiskasvatuslain (540/2018) § 27 mukainen koulutus. Kelpoisuus varhaiskasvatuksen sosionomin tehtäviin on vähintään sosiaali- ja terveysalan ammattikorkeakoulututkinto, johon sisältyvät varhaiskasvatukseen ja sosiaalipedagogiikkaan suuntautuneet vähintään 60 opintopisteen laajuiset opinnot, joista voidaan säätää tarkemmin valtioneuvoston asetuksella, tai sosionomin tutkinto, jota on täydennetty mainituilla opinnoilla.

Varhaiskasvatuksen sosionomi vastaa osaltaan varhaiskasvatuksen suunnittelusta, toteuttamisesta ja arvioinnista sekä tuo varhaiskasvatuksen työtiimiin sosiaalipedagogisen näkökulman ja lapsiperhepalveluiden tuntemuksen lasten ja huoltajien tueksi. Hän vastaa omalta osaltaan perheiden kanssa tehtävästä kasvatusyhteistyöstä ja yhteisöllisyyden vahvistamisesta sekä tunnistaa lapsen kasvuympäristöön ja elämäntilanteeseen liittyviä riskitekijöitä. Varhaiskasvatuksen sosionomi vastaa osaltaan huoltajien ohjaamisesta muiden tahojen lapsiperhepalveluiden piiriin sekä vahvistaa verkostoyhteistyötä perheiden tarpeiden pohjalta.

Vesilahden kunnan varhaiskasvatuksessa on varauduttava vähitellen varhaiskasvatuksen henkilöstörakenteen muutokseen. Tällä hetkellä Vesilahden varhaiskasvatuksessa on neljä varhaiskasvatuksen sosionomin vakanssia ja esitetyt vakanssit ovat osa suunnitelmaa, jolla varhaiskasvatuslain mukainen henkilöstörakenne saavutetaan määräaikaan mennessä. Päiväkodeissa on tällä hetkellä yhteensä 15 lapsiryhmää, joihin tarvitaan varhaiskasvatuksen sosionomi vuoteen 2030 mennessä, jotta lain vaatimus saadaan täytettyä.

Varhaiskasvatuksen sosionomin tehtäväkohtainen palkka on 1.10.2025 alkaen 2911 € /kk.

Varhaiskasvatuksen opettajan palkka on 1.10.2025 alkaen 2966,50 €/kk ja varhaiskasvatuksen lastenhoitajan palkka on 1.10.2025 alkaen 2536,49 €/kk.

Lastenhoitajan vakansseja voidaan tarvittaessa jatkossa lakkauttaa samassa suhteessa niiden vapauduttua niiden nykyisiltä haltijoilta. Näin ollen esitys ei lisäisi henkilöstöresursseja. Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan ja varhaiskasvatuksen sosionomin palkkakustannusten erotus on huomioitu vuoden 2026 talousarviossa.

Hallintosääntö: 6 luku 2 § kunnanhallitus antaa vakituisiin ja yli 12 kuukautta kestäviin palvelussuhteiden täyttämisiin luvan, mikäli kyseessä ei ole avoimen tehtävän hoitamiseen liittyvä rekrytointi.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää perustaa kaksi varhaiskasvatuksen sosionomin toimea edellä esitetyn mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

- henkilöstöhallinto

Elinvoimatoimikunta, § 21,28.09.2023

Kunnanhallitus, § 177,30.10.2023

Kunnanvaltuusto, § 39,13.11.2023

Kunnanhallitus, § 22, 16.02.2026

§ 22

Metsämantereen kortteleiden 331-337 AO-tonttien hintojen määrittely

VESDno-2023-298

Elinvoimatoimikunta, 28.09.2023, § 21

Valmistelijat / lisätiedot:

Timo Haapaniemi, kehitysjohtaja, timo.haapaniemi@vesilahti.fi

Liitteet

1 Kaavakartta määräyksineen 24.9.2021 Hyväksymisvaihe Metsämantere ak

Taustaa

Metsämantereen asemakaava hyväksyttiin 11.10.2021 § 60. Kaava-alueella on voimassa Vesilahden kunnanvaltuuston 23.11.2015 (§ 54) hyväksymä, 23.03.2016 voimaan tullut Koskenkylän ympäristön osayleiskaava. Kaava-alue sijaitsee noin 5 km kaakkoon Vesilahden kuntakeskuksesta, Vesilahdentien ja Mantereentien liittymäalueen lounaispuolella. Kaava-alue rajautuu pohjoisessa Vesilahdentiehen, idässä Mantereentien ja Sulonpolun varren pientalotontteihin, etelässä maa- ja metsätalouskäytössä oleviin kiinteistöihin, ja lännessä Vesilahden ja Lempäälän väliseen kuntarajaan, sekä yksityisessä omistuksessa oleviin metsätalous- ja asuinkäytössä oleviin kiinteistöihin. Kaava-alueen pinta-ala on noin 31,4 ha.

Metsämantereen asemakaava-alue on erinomaisella sijainnilla. Sieltä pääsee alle 10 minuutissa Vesilahden ja Lempäälän kuntien palveluihin. Lisäksi suunnitellaan kevyenliikenteenväylää, joka yhdistää Vesilahden Kirkonkylän ja Lempäälän Hauralan eteläosan.

Kaavan keskeinen sisältö

Kaava-alueen pohjois-, itä- ja eteläosille on osoitettu yhteensä 12 erillispientalojen korttelialuetta (AO) tonttitehokkuusluvulla $e=0,20$. Rakennusten suurin sallittu kerrosluku on II. Korttelialueille on osoitettu yhteensä 45 ohjeellisella tonttijaolla osoitettua erillispientalojen kaavatonttia. Keskeiset erillispientalojen korttelialueet sijoittuvat kaava-alueen pohjoisosalle sijoittuvaa mäkeä kehämäisesti kiertävien kokoojakatujen ja niihin liittyvien tonttikatujen varteen. Kaava-alueen eteläosalle on osoitettu kahdesta erillispientalojen korttelialueesta muodostuva kokonaisuus.

Kunnan omistamat tontit ovat (kortteli/tontti): 371/1, 318/1, 319-323, 325-326, 329-330. Kunnan omistamien erillispientalojen pinta-ala on yhteensä 50908 m². Loput alueen AO-tontit ovat yksityisten maanomistajien omistamia.

Kiinteistötunnus Pinta-ala (m²) Tontti

922-422-1-162 2188

AO tontti 1/319

922-422-1-163	1999	AO tontti 1/320
922-422-1-164	2198	AO tontti 2/320
922-422-1-165	1892	AO tontti 3/320
922-422-1-166	1502	AO tontti 1/321
922-422-1-167	1601	AO tontti 2/321
922-422-1-168	1639	AO tontti 3/321
922-422-1-169	1185	AO tontti 1/322
922-422-1-170	1424	AO tontti 2/322
922-422-1-171	1225	AO tontti 3/322
922-422-1-172	1495	AO tontti 4/322
922-422-1-173	1599	AO tontti 5/322
922-422-1-174	1247	AO tontti 4/323
922-422-1-175	1247	AO tontti 1/323
922-422-1-176	1641	AO tontti 2/323
922-422-1-177	1789	AO tontti 3/323
922-422-1-178	1611	AO tontti 5/323
922-422-1-179	1050	AO tontti 1/325
922-422-1-180	1020	AO tontti 2/325
922-422-1-181	1423	AO tontti 1/326
922-422-1-182	1238	AO tontti 2/326
922-422-4-24	1692	AO tontti 1/318
922-422-4-25	1718	AO tontti 1/317
922-422-6-8	1415	AO tontti 1/330
922-422-6-9	1415	AO tontti 2/330
922-422-6-10	1553	AO tontti 3/330
922-422-6-11	1514	AO tontti 4/330
922-422-6-12	1706	AO tontti 5/330
922-422-6-13	1358	AO tontti 6/330
922-422-6-14	1400	AO tontti 1/329
922-422-6-15	1776	AO tontti 2/329
922-422-6-16	1650	AO tontti 3/329
922-422-6-17	1498	AO tontti 4/329

Alueen AO-tonttien hinnoittelu

Erillispientalotonttien osalta tonttien hinnoittelun vertailussa on huomioitu alueen rakentamisen kustannukset, yleinen haastava markkinatilanne ja seudullinen hinnoittelu. Lisäksi alueen hinnoittelusta on myös pyydetty ulkopuoliset arviot (oheismateriaali). Maanmittauslaitoksen tilastotiedon mukaan vuoden 2023 Pirkanmaan kuntien toteutuneiden asemakaava-alueella luovutettujen tonttien pinta-ala keskiarvo on 1077 m² ja keskiarvo hinta 61,32 €/m². Vesilahden kunta on myynyt Kirkonkylän alueelta tontteja viime vuosina hintaan 15-20 €/m² ja yksityisten myymillä tonteilla 22-28 €/m². Kunnan luovuttamista tonteista suurin osa on vuokrattu.

Muut huomiot

Yritysalueen tonttien hinnoittelu käsitellään myöhemmin.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Haapaniemi, kehitysjohtaja

Omakotitonttien perushinnaksi elinvoimatoimikunta ehdottaa kunnanhallituksen 30 €/m². Muilta osin tonttien luovutuksessa noudatetaan kunnan voimassa olevia luovutusperiaatteita. Kunnan omistamat tontit ovat (kortteli/tontti): 371/1, 318/1, 319-323, 325-326, 329-330.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 30.10.2023, § 177

Valmistelijat / lisätiedot:

Timo Haapaniemi, kehitysjohtaja, timo.haapaniemi@vesilahti.fi

Liitteet

1 Kaavakartta määräyksineen 24.9.2021 Hyväksymisvaihe Metsämantere ak

Ehdotus

Esittelijä: Susanna Hokkanen, hallintojohtaja

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle omakotitonttien hinnaksi 30 €/m², jonka lisäksi tonttien luovuttamisen yhteydessä asiakkaalta peritään lohkomiskulut. Muilta osin noudatetaan kunnan nykyisiä voimassa olevia luovutusperiaatteita.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Kunnanvaltuusto, 13.11.2023, § 39

Valmistelijat / lisätiedot:

Timo Haapaniemi, kehitysjohtaja, timo.haapaniemi@vesilahti.fi

Liitteet

1 Kaavakartta määräyksineen 24.9.2021 Hyväksymisvaihe Metsämantere ak

Ehdotus

Kunnanvaltuusto päättää määrätä omakotitonttien hinnaksi 30 €/m², jonka lisäksi tonttien luovuttamisen yhteydessä asiakkaalta peritään lohkomiskulut. Muilta osin noudatetaan kunnan nykyisiä voimassa olevia luovutusperiaatteita.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus, 16.02.2026, § 22

Valmistelija / lisätiedot:

Timo Haapaniemi, kehitysjohtaja, timo.haapaniemi@vesilahti.fi

Liitteet

1 Kaavakartta__Metsämantereen_akm__hyväksymisvaihe_19.01.2026

Taustaa

Metsämantereen asemakaavan muutos hyväksyttiin kunnanvaltuuston kokouksessa 2.2.2026 § 3, kaava ei ole vielä lainvoimainen. Kaava-alueella on voimassa Vesilahden kunnanvaltuuston 23.11.2015 (§ 54) hyväksymä, 23.03.2016 voimaan tullut Koskenkylän ympäristön osayleiskaava. Kaava-alue sijaitsee noin 5 km kaakkoon Vesilahden kuntakeskuksesta, Vesilahdentien ja Mantereentien liittymäalueen lounaispuolella. Aiemmin kaava-alue on ollut varattuna TY-1-kaavamerkinnällä. Kunta omistaa asemakaava-alueen kokonaisuudessaan.

Metsämantereen asuinalue on erinomaisella sijainnilla. Sieltä pääsee alle 10 minuutissa Vesilahden ja Lempäälän kuntien palveluihin. Lisäksi suunnitellaan kevyenliikenteenväylää, joka yhdistää Vesilahden Kirkonkylän ja Lempäälän Hauralan eteläosan.

Kaavan keskeinen sisältö

Kaava-alueen länsi- ja eteläosille on osoitettu yhteensä seitsemän erillispientalojen korttelialuetta (AO) tonttitehokkuusluvulla $e=0,20$. Rakennusten suurin sallittu kerrosluku on II. Erillispientalojen korttelialueille on osoitettu yhteensä 24 ohjeellisella tonttijaolla osoitettua erillispientalojen kaavatonttia. Erillispientalojen korttelialueet sijoittuvat kaava-alueelle aiemmin toteutetun Nokiniityntien katualueelta etelään ja länteen haaroituvien päätyvien tonttikatujen varteen. Erillispientalojen korttelialueiden pinta-ala on yhteensä noin 40468 m² (noin 40,58 % kaava-alueen pinta-alasta).

Alueen AO-tonttien hinnoittelu

Erillispientalotonttien hinnoittelussa on hyödynnetty alueen aiempaa toteutunutta luovutushintaa. Alueella on aikaisemmin luovutettu tontteja hintaan 30 €/m², ja edellisessä aluekokonaisuudessa luovutushinnat on määritetty ulkopuolisen toimijan tekemän arvion perusteella. Uuden alueen hinnoittelussa ehdotetaan käytettäväksi samaa 30 €/m² tasoa aiempaan hinnoitteluun perustuen.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle alueen omakotitonttien hinnaksi 30 €/m², minkä lisäksi peritään tonttikohtainen lohkomiskulu. Muilta osin tonttien varauksessa ja luovutuksessa noudatetaan kunnan voimassa olevia varaus- ja luovutusperiaatteita.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

§ 23**Järvenrannan ja Suomelan asemakaava-alueiden tonttien hinnoittelu**

VESDno-2026-65

Valmistelija / lisätiedot:

Timo Haapaniemi, kehitysjohtaja, timo.haapaniemi@vesilahti.fi

Liitteet

- 1 Järvenranta_Asemakaavakartta.pdf
- 2 Suomelan asemakaavakartta.pdf

Vesilahden kunta on viime vuosina hankkinut aktiivisesti maata Suomelan ja Järvenrannan asemakaava-alueilta vastatakseen kasvavaan omakotiasumisen kysyntään. Järvenrannan asemakaavan alueella kunta omistaa korttelit 256–257 ja 262–265 sekä korttelista 258 tontit 1, 2, 4 ja 5.

Omakotitonttien pinta-alat vaihtelevat noin 1 000 m² aina yli 3 000 m², tarjoten monipuolisia vaihtoehtoja erilaisiin asumistarpeisiin. Suurikokoiset tontit mahdollistavat sekä perinteisen omakotirakentamisen että laajemman pihapiirin toteuttamisen.

Lisäksi kunta omistaa Suomelan asemakaavan alueelta kortteleiden 250–255 AO-tontit, joiden koot ovat reilu 1000 m². Alue tarjoaa tilavaa ja luonnonläheistä asumista. Kokonaisuutta täydentävät yksityisten maanomistajien tontit, jotka osaltaan monipuolistavat alueen tonttitarjontaa.

Alue sijoittuu loistavien kulkuyhteyksien varrelle, ja lähivuosina alueelle rakentuu kunnan uusi päiväkotikoti, mikä parantaa erityisesti lapsiperheille suunnattujen palveluiden saavutettavuutta.

Kaikkien AO-tonttien rakennusoikeus on yli 200 m².

Kortteli 258 – erityispiirteet

Korttelin 258 tontit (1, 2, 4 ja 5) ovat pinta-alaltaan muita tontteja suurempia. Osalle näistä tonteista on asemakaavassa osoitettu ma-merkintä. Merkinnän johdosta näille tonteille on tarkoituksenmukaista asettaa kiinteä myyntihinta, sillä varsinainen rakennusalue rajautuu vain osalle tonttialueesta.

Ma-merkinnällä osoitettu kaava-alue tulee jättää avoimeksi viljelyalueeksi, mikä tuo tonteille oman erityisluonteensa ja tarjoaa mahdollisuuksia esimerkiksi pihaviljelyyn tai avoimen maiseman säilyttämiseen. Lisäksi kyseisille tonteille on asetettu 30 dBA-määräykset meluhallintaan.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle seuraavaa:

1. Suomelan asemakaava-alueen kortteleiden 250–255 tonttien hinnaksi asetetaan 30 €/m².

-
2. Järvenrannan asemakaava-alueen kortteleiden 256–257 ja 262–265 tonttien hinnaksi asetetaan 30 €/m² . Korttelin 258 tontit 1, 2, 4 ja 5 myydään kiinteään hintaan 50 000 euroa.
 3. Tonttien luovuttamisen yhteydessä peritään tonttikohtainen lohkomiskulut.
 4. Muilta osin noudatetaan kunnan voimassa olevia omakotitalotonttien varaus- ja luovutusehtoja.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus, § 155, 16.06.2025

Kunnanhallitus, § 270, 01.12.2025

Kunnanvaltuusto, § 85, 08.12.2025

Kunnanhallitus, § 24, 16.02.2026

§ 24

Kuntastrategian 2026-2030 toimeenpano-ohjelma

VESDno-2025-256

Kunnanhallitus, 16.06.2025, § 155

Valmistelijat / lisätiedot:

Mikko Latvala, kunnanjohtaja, mikko.latvala@vesilahti.fi

Kuntalain (410/2015) § 37 mukaan kunnassa on oltava kuntastrategia, jossa valtuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista. Kuntastrategiassa tulee ottaa huomioon:

1. kunnan asukkaiden hyvinvoinnin edistäminen;
2. palvelujen järjestäminen ja tuottaminen;
3. kunnan tehtäviä koskeissa laeissa säädetty palvelutavoitteet;
4. omistajapolitiikka;
5. henkilöstöpolitiikka;
6. kunnan asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet;
7. elinympäristön ja alueen elinvoiman kehittäminen.

Kuntastrategian tulee perustua arvioon kunnan nykytilanteesta sekä tulevista toimintaympäristön muutoksista ja niiden vaikutuksista kunnan tehtävien toteuttamiseen. Kuntastrategiassa tulee määritellä myös sen toteutumisen arviointi ja seuranta. Kuntastrategian ottamisesta huomioon kunnan talousarvion ja -suunnitelman laatimisessa säädetään 110 §:ssä. Kuntastrategia tarkistetaan vähintään kerran valtuuston toimikaudessa.

Vesilahden nykyinen kuntastrategia on laadittu aikajänteelle 2022-2025. Uuden strategian valmistelussa on syytä nykyistä paremmin huomioida valtuustokausien vaihtuminen ja tulevan kuntastrategian päivitystyö. Uusi kuntastrategia ulottuisi vuoden 2030 loppuun, jotta 2029 valittava kunnanvaltuusto pystyy paremmin yhteensovittamaan kuntastrategian laatimisen ja talouden suunnittelun.

Vesilahden kuntastrategian 2026-2030 laatimisprosessi sisältää valtuustoseminaarien lisäksi kuntalaisten ja henkilöstön osallistamista myöhemmin sovittavalla tavalla. Kuntastrategiaprosessin läpiviennistä vastaan kunnan johtoryhmä kunnanjohtajan johdolla. Tavoitteena on saada uusi kuntastrategia kunnanvaltuuston päätettäväksi vuoden 2025 loppuun mennessä.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää käynnistää Vesilahden kuntastrategian 2026-2030 laatimiseen ja lähettää sen johtoryhmän valmisteltavaksi.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus, 01.12.2025, § 270

Valmistelijat / lisätiedot:

Mikko Latvala, kunnanjohtaja, mikko.latvala@vesilahti.fi

Liitteet

1 Strategia 2026-2030

Kuntalain (410/2015) § 37 mukaan kunnassa on oltava kuntastrategia, jossa valtuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista. Kuntastrategiassa tulee ottaa huomioon:

1. kunnan asukkaiden hyvinvoinnin edistäminen;
2. palvelujen järjestäminen ja tuottaminen;
3. kunnan tehtäviä koskeissa laeissa säädetyt palvelutavoitteet;
4. omistajapolitiikka;
5. henkilöstöpolitiikka;
6. kunnan asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet;
7. elinympäristön ja alueen elinvoiman kehittäminen.

Kuntastrategian tulee perustua arvioon kunnan nykytilanteesta sekä tulevista toimintaympäristön muutoksista ja niiden vaikutuksista kunnan tehtävien toteuttamiseen. Kuntastrategiassa tulee määritellä myös sen toteutumisen arviointi ja seuranta. Kuntastrategian ottamisesta huomioon kunnan talousarvion ja -suunnitelman laatimisessa säädetään 110 §:ssä. Kuntastrategia tarkistetaan vähintään kerran valtuuston toimikaudessa.

Vesilahden kuntastrategian valmistelussa on osallistettu kyselyiden kautta luottamushenkilöitä, kuntalaisia ja henkilöstöä. Kerättyjen vastausten muodostamaa tietopohjaa on työstetty useissa valtuustoseminaareissa. Tavoitteena on ollut selkeä ja ytimekäs strategia, jota täydennetään laatimalla erillinen kuntastrategian toimeenpano-ohjelma, johon kirjataan tarkemmat tavoitteet, toimenpiteet ja mittarit, sekä strategian arvioinnin suunnitelma. Strategian toimeenpano-ohjelman laatiminen alkaa vuoden 2026 alussa ja tavoitteena on saada se valtuuston hyväksyttäväksi kevään 2026 aikana.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy Vesilahden kuntastrategian vuosille 2026-2030.

Kokouskäsittely

Kunnanhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden kehitysjohtaja Timo Haapaniemelle, tekninen palvelupäällikkö Roope Kyrkölle ja sivistysjohtaja Marko Lahtiselle. He olivat asiantuntijoina läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Kunnanvaltuusto, 08.12.2025, § 85

Valmistelijat / lisätiedot:

Mikko Latvala, kunnanjohtaja, mikko.latvala@vesilahti.fi

Liitteet

1 Vesilahden kunnan strategia 2026-2030

Ehdotus

Kunnanvaltuusto päättää, että se hyväksyy Vesilahden kuntastrategian vuosille 2026-2030.

Kokouskäsittely

Kehitysjohtaja Timo Haapaniemi oli asiantuntijana läsnä kokouksessa asian käsittelyn ajan.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus, 16.02.2026, § 24

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Latvala, kunnanjohtaja, mikko.latvala@vesilahti.fi

Liitteet

1 Toimeenpano-ohjelma LUONNOS 12.2.2026

Vesilahden kunnanvaltuusto on kokouksessaan 8.12.2025 §85 hyväksynyt kuntastrategian vuosille 2026-2030. Hyväksyttyä kuntastrategiaa täydennetään laatimalla erillinen kuntastrategian toimeenpano-ohjelma. Johtoryhmä on valmistellut toimeenpano-ohjelman luonnoksen, josta käy ilmi 6 kuntastrategiasta johdettua painopistettä sekä näihin liittyviä toimepiteitä ja mittareita. Tarkemmat mittareiden tavoitetasot määritellään saatujen lausuntojen jälkeen. Lausuntokierroksen kautta on tarkoitus kerätä kunnan eri toimielimien kommentit toimeenpano-ohjelman luonnokseen. Lopullinen toimeenpano-ohjelma tuodaan valtuuston hyväksyttäväksi huhtikuussa 2026.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää pyytää kunnan toimielimiltä lausunnot kuntastrategian toimeenpano-ohjelman luonnoksesta. Lausunnot pyydetään 30.3. mennessä.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

§ 25**Kunnanjohtajan ajankohtais- ja tiedotusasiat**

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Latvala, kunnanjohtaja, mikko.latvala@vesilahti.fi

- Seutuyhteistyö
- Tapahtumat
- Talous
- Sidosryhmät
- Muut asiat

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee kunnanjohtajan ajankohtais- ja tiedotusasiat tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

§ 26**Viranhaltijoiden päätösten merkitseminen tiedoksi**

Hallinto- ja talousjohtaja

Henkilöstöpäätös:

§ 3 Kertapalkkion myöntäminen Henna Nenoselle, 30.01.2026

§ 4 Tasopalkkojen muutokset 1.1.2026, 04.02.2026

Kunnanjohtaja

Yleinen päätös:

§ 6 Omakotitontin Pronssikuja 2, 922-422-1-174 varaus, 27.01.2026

§ 7 Omakotitontin Pappilantie 2, 922-431-6-48 vuokraus, 28.01.2026

§ 8 Omakotitontin Nuolikuja 3, 922-422-1-176 myynti , 05.02.2026

§ 9 Omakotitontin Metsämantereentie 24, 922-422-6-11 varaus, 10.02.2026

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee viranhaltijapäätökset tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

§ 27**Lautakuntien pöytäkirjojen merkitseminen tiedoksi**

Kunnanhallitukselle on saapunut seuraavat pöytäkirjat:

Rakennus- ja ympäristölautakunta 3.2.2026

- § 1 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- § 2 Pöytäkirjan tarkastus
- § 3 Rakennus- ja ympäristölautakunnan alaisten vastuualueiden laskujen hyväksyjät 2026
- § 4 Rakennus- ja ympäristölautakunnan alaisten vastuualueiden käyttösuunnitelmien hyväksyminen 2026
- § 5 Vesilahden kunnan ympäristönsuojelun valvontasuunnitelma kaudelle 2026 - 2028
- § 6 Vesilahden kunnan ympäristönsuojelun valvontaohjelma vuodelle 2026 ja valvonnan toteutuminen vuonna 2025
- § 7 Ympäristönsuojelun edistämishjelma vuodelle 2026 ja edistämisen toteutuminen vuonna 2025
- § 8 Ympäristöpalkinto 2025
- § 9 Tiedoksi merkittävät asiat

Sivistyslautakunta 10.2.2026

- § 1 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- § 2 Pöytäkirjan tarkastus
- § 3 Sivistyslautakunnan alaisten vastuualueiden käyttösuunnitelmien hyväksyminen 2026
- § 4 Sivistyslautakunnan alaisten vastuualueiden laskujen hyväksyjät 2026
- § 5 Kunnallisen perhepäivähoidon kustannusten korvaukset vuonna 2026
- § 6 Lasten varhaiskasvatuksesta ulkopaikkakuntalaiselta perittävät maksut Tampereen seudulla 1.1.2026 alkaen
- § 7 Varhaiskasvatuspäällikön viran perustaminen
- § 8 Esi- ja peruskoulujen tuntikehys lukuvuodelle 2026-2027
- § 9 Lausunnon antaminen rantaosayleiskaavan luonnosvaiheessa
- § 10 Viranhaltijoiden päätösten merkitseminen tiedoksi
- § 11 Tiedoksi merkittävät asiat

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee lautakuntien pöytäkirjat tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

§ 28**Tiedoksi merkittävät asiat**

1. Vesilahden kunnan väkiluku 10.2.2026 oli 4.544 asukasta (16.1.2026 / 4.552).
2. Pirkanmaan ELY-keskus / Pirkanmaan työllisyyskatsaus 12/2025. Vesilahden työttömien työnhakijoiden osuus työvoimasta joulukuun lopussa 2025 oli 9,1 % (marraskuun 2025 tilanne 8,2 %), Pirkanmaalla 13,6 % (12,4 %) ja koko maassa 13,0 % (11,8 %). Vesilahden lukema on Pirkanmaan kolmanneksi alhaisin.
3. Tapolan kiinteistöjen kuntotutkimukset.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakukielto

§15, §16, §17, §22, §23, §24, §25, §26, §27, §28

Muutoksenhakukielto

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta.

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136§)
- virka- ja työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50§ 2 mom)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22§)

Oikaisuvaatimus

§18, §19, §20, §21

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen

Oikaisuvaatimusaika ja päätöksen tiedoksisaanti

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Omalla vastuulla oikaisuvaatimuksen voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä niin, että se ehtii perille viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Viraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on

Vesilahden kunnanhallitus

Posti- ja käyntiosoite: Lindinkuja 1, 37470 Vesilahti
Sähköpostiosoite: vesilahdenkunta(at)vesilahti.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi

-
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Myös sähköposti on ilmoitettava, jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköpostitse.